

COMUNE BUSSI SUL TIRINO
(Provincia di Pescara)

DECRETO SINDACALE N. 11

li, 30 giugno 2014

OGGETTO: Costituzione Ufficio per i Procedimento Disciplinari ai sensi dell'art. 3 del Regolamento comunale per la gestione dei Procedimenti Disciplinari. Nomina Componente dell'organo monocratico.

IL SINDACO

Premesso che:

l'art. 55Bis del D.lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.lgs n. 150/2009, in vigore dal 15.11.2009, stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e che la funzione di detto ufficio è quella di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare e adottare l'atto conclusivo del procedimento (sanzione);

l'art. 12 bis del medesimo D.lgs n. 165/2001 dispone che le "Amministrazioni pubbliche provvedono, nell'ambito dei rispettivi ordinamenti, ad organizzare la gestione del contenzioso del lavoro anche creando appositi uffici in modo da assicurare l'efficace svolgimento di tutte le attività stragiudiziali e giudiziali inerenti le controversie;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 55 bis del D.lgs 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.lgs n. 150/2009, sono individuate nuove forme e termini del procedimento disciplinare;
- le infrazioni e le sanzioni superiori al Rimprovero verbale sono state modificate dal D.lgs n. 150/2009 rispetto a quanto previsto nei contratti collettivi vigenti;
- il procedimento disciplinare risulta diversificato in relazione a due fattori: la gravità dell'infrazione e la presenza o meno del responsabile dell'area con qualifica dirigenziale;
- le sanzioni si distinguono in tre categorie di gravità: rimprovero verbale, sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione dal servizio con la privazione della retribuzione per non più di 10 giorni) e sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni)
- ai sensi del comma 1 del predetto art. 55Bis del D.lgs n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.lgs n. 150/2009, è necessario, stante la struttura organizzativa dell'Ente, individuare l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari che risponda alle modifiche normative intervenute e che, al fine di evitare soluzioni di continuità nel servizio prenda in carico anche i procedimenti disciplinari eventualmente in corso o non ancora conclusi;
- richiamate le disposizioni del vigente regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi che individua nel servizio personale l'ufficio dei provvedimenti disciplinari;
- inoltre, l'art. 55 comma 3 del D.lgs n. 165&2001 pone il divieto per la contrattazione collettiva di istituire procedure di impugnazione delle sanzioni disciplinari;

- i contratti collettivi, cui è affidata dal medesimo art. 55, la possibilità di prevedere procedure di conciliazione non obbligatoria, non contengono, allo stato, alcuna disposizione in tal senso;

Vista la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 14/2010 in merito all'applicazione del citato art. 69 del D.lgs n. 150/2009;

Richiamato il Regolamento comunale per la gestione dei Procedimenti Disciplinari approvato con delibera di G.M. n. 73 del 27.06.2014, esecutiva;

Visto, in particolare, l'art. 3 comma 1 del predetto Regolamento, il quale prevede che "E' costituito, come segue, con Decreto del Sindaco, in forma di organo monocratico, l'Ufficio per i procedimenti disciplinari. Esso è costituito nella persona del Segretario Comunale pro-tempore;

Ritenuto necessario adottare il presente provvedimento in ottemperanza alla norma regolamentare succitata;

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere a nominare quale componente dell'organo monocratico dell'Ufficio per i Procedimenti disciplinari, il Segretario Comunale pro-tempore, nella persona del Dott. Amato d'Andrea Ernesto, al quale attribuire tutte le funzioni e le attività inerenti l'U.F.D. secondo quanto previsto dal Regolamento sopra richiamato;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** quale componente unico dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari del Comune di Bussi sul Tirino, il Segretario Comunale pro-tempore, nella persona del Dott. Amato d'Andrea Ernesto, ai sensi dell'art. 55Bis del D.lgs n. 165/2001 e dell'art. 3 co. 1 del Regolamento comunale per la gestione dei Procedimenti Disciplinari approvato con deliberazione di G.M. n. 73 del 27.06.2014, con decorrenza dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line del sito web del Comune di Bussi sul Tirino;
2. **Di dare atto** che con decorrenza dall'adozione della presente deliberazione tutti i procedimenti disciplinari inclusi quelli ad oggi in corso, ovvero avviati, ma non ancora conclusi, sono riassunti dall'Ufficio come sopra individuato;
3. **Di Dare Atto** che il presente provvedimento sostituisce ogni altro analogo provvedimento assunto in precedenza;
4. **Di rendere** nota ai dipendenti l'adozione del presente atto con la pubblicazione sul sito web all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposito link della sezione "Amministrazione Aperta";
5. **Di Comunicare** il presente atto, per opportuna informazione alle O.O.S.S., alle R.S.U. E ai Responsabili dei Servizi; Di Dare Atto che il presente provvedimento per con decorrenza 30 giugno 2014;

Dalla Residenza Municipale li, 30 giugno 2014.



IL SINDACO
(Salvatore Lagatta)